

# Journal des Anti-Infectieux

---

## Recommandations aux auteurs

*The English version of the instructions to authors follows the French version*

---

Le *Journal des Anti-Infectieux* publie, en français ou en anglais, des mises au point (revues générales) dans les domaines suivants :

- Infections bactériennes / antibiotiques ;
- Infections virales / antiviraux
- Infections à mycobactéries / antimycobactériens ;
- Infections fongiques / antifongiques ;
- Infections parasitaires / antiparasitaires ;
- Hygiène et infections nosocomiales ;
- Vaccinations.

Le *Journal des Anti-Infectieux* est une revue à Comité de lecture. Avant publication, les articles sont soumis pour avis à deux experts, anonymes pour les auteurs. Des modifications peuvent être suggérées par les experts. Les raisons d'un rejet sont justifiées. Le rédacteur en chef peut également émettre un refus direct à une soumission si celle-ci ne correspond pas à la politique éditoriale de la revue. En aucun cas, le *Journal des Anti-Infectieux* n'est engagé vis-à-vis des auteurs pour leurs manuscrits, avant la décision définitive de la rédaction.

Les auteurs sont priés de se conformer aux règles de présentation définies ci-dessous. La rédaction se réserve le droit de renvoyer aux auteurs, avant toute soumission à l'avis des lecteurs, les manuscrits qui ne seraient pas conformes à ces modalités de présentation.

## CONDITIONS DE PUBLICATION

Les articles ne doivent avoir fait l'objet d'aucune publication antérieure (à l'exception d'un résumé de moins de 300 mots), ni être simultanément soumis pour publication à une autre revue. En soumettant un article pour publication, tous les auteurs et leurs éventuels co-auteurs garantissent qu'ils ont approuvé ledit article, que celui-ci est original et qu'il n'a pas été soumis pour publication à un autre journal et n'a pas été publié auparavant.

## SOUSSION DES MANUSCRITS

Elle doit se faire exclusivement par l'intermédiaire du système de soumission en ligne EES (Elsevier Editorial System) sur le site <http://ees.elsevier.com/antinf/>

### Configuration requise

Pour PC (Windows NT4, 2000, XP) :

- navigateur : Internet Explorer 5,5 et suivants, Netscape 7 et suivants, Firefox 0,9 et suivants, Opera 7,51 et suivants ;
- Adobe Acrobat Reader 6,0 et suivants (téléchargement gratuit : <http://www.adobe.fr/products/acrobat/readstep2.html>).

Pour Macintosh (9.x, OS X) :

- navigateur : Internet Explorer 5x et suivants, Netscape 7 et suivants, Firefox 1,0 et suivants, Safari 1,0 et suivants, Opera 7 et suivants ;

- Adobe Acrobat Reader 6,0 et suivants (téléchargement gratuit : <http://www.adobe.fr/products/acrobat/readstep2.html>)

Les formats de fichiers textes utilisables sont Microsoft Word® et WordPerfect®.

### Utilisation du système EES en bref

- Le nouvel utilisateur accède à la page d'accueil du site de soumission en ligne du *Journal des Anti-Infectieux*, à l'adresse suivante : <http://ees.elsevier.com/antinf/> et clique sur le bouton « register » dans le menu figurant en haut de l'écran. Il est d'abord invité à indiquer ses prénoms (first name), nom (last name) et adresse e-mail. Puis des informations complémentaires lui sont demandées : titre, mode de contact à privilégier, pays, autre adresse, nom d'utilisateur choisi. Une fois ces données renseignées, il reçoit un mail de confirmation contenant son nom d'utilisateur (username) et son mot de passe (password).
- L'enregistrement ne s'effectue qu'une seule fois, lors de la première utilisation. À chaque connexion suivante, il suffit de cliquer directement sur « login », de saisir son nom d'utilisateur et son mot de passe puis de cliquer sur le bouton « author login » pour entrer dans le système.
- Une fois identifié et entré dans le système, l'auteur souhaitant soumettre un manuscrit suit la procédure indiquée pour saisir les différentes informations afférant à la soumission, ainsi que pour télécharger les fichiers de son manuscrit.
- Des fichiers séparés sont nécessaires pour :
  - *la page de titre* comprenant : le titre de l'article en français et en anglais, le nom des auteurs, leurs affiliations et les coordonnées de l'auteur correspondant. Ce fichier séparé permet de préserver l'anonymat des auteurs lors de l'envoi en lecture du manuscrit sous format PDF.
  - *le manuscrit* avec : résumé et mots clés en français et en anglais; texte ; références

bibliographiques ; tableaux et leurs légendes ; légendes des figures et déclaration des conflits d'intérêt ;

- *les figures* (schémas, dessins, photos couleur ou noir et blanc) qui doivent toujours être fournies en fichiers séparés, à raison d'un fichier par figure, ou d'un dossier compressé (zippé) avec un fichier par figure.

Pour tout problème technique, merci de s'adresser à notre service d'aide aux auteurs : [France-support@elsevier.com](mailto:France-support@elsevier.com)

### RUBRIQUE

Les manuscrits doivent correspondre à l'une des rubriques suivantes.

#### Éditoriaux

- Ils sont généralement demandés par la Rédaction, mais néanmoins soumis à l'avis de lecteurs avant leur éventuelle publication.
- Ils sont destinés à introduire une série d'articles susceptibles de soulever un débat ou sont l'occasion, pour un auteur reconnu dans le domaine, de réagir sur un point d'actualité.
- Ils ne doivent pas dépasser 10 000 signes (espace compris) et 10 références.

#### Mises au point (revues générales)

- Les mises au point doivent constituer une référence sur un sujet précis. De ce fait, elles doivent être complètes et étayées par une bibliographie solide.
- Leur longueur est variable, de 15 000 à 50 000 signes, espaces compris (bibliographie et illustrations incluses).
- Le style doit être clair, avec des phrases courtes et bien structurées ; la présentation comporte des paragraphes dont la longueur n'excède pas une trentaine de lignes. Des intertitres sont à la fois des relances pour la lecture et des annonces du message contenu dans le paragraphe. L'utilisation de tableaux, schémas, documents médicaux quand ils existent, encadrés hors texte et figures est largement recommandé.

- Les titres et légendes des tableaux et figures doivent être suffisamment détaillés et explicites pour en permettre une lecture autonome, indépendante du texte proprement dit. Les encadrés permettent de développer un point particulier, sans casser le rythme de lecture de l'ensemble.
- Les mises au point doivent en outre être didactiques et aisément mémorisables. Il est donc essentiel de bien dégager les points forts devant absolument être retenus :
  - dans les conclusions des différents paragraphes ;
  - dans le résumé qui doit à lui seul rappeler l'essentiel de la mise au point.

## PRÉSENTATION GÉNÉRALE DES MANUSCRITS

Le manuscrit, en double interligne, avec numérotation continue des pages, doit être préparé en respectant les modalités ci-dessous.

Un article en français doit contenir en plus un titre, un résumé et des mots clés en anglais. Un article en anglais doit contenir également un titre, un résumé et des mots clés en français.

Chaque partie du manuscrit – résumés français et anglais, texte, références, tableaux et légendes – doit commencer sur une nouvelle page.

### Page de titre

Elle contient :

- le titre en français et en anglais qui doit être concis et informatif, avec éventuellement un sous-titre. Il ne doit pas contenir d'abréviations ;
- les prénoms (en entier) et noms de chaque auteur, dans l'ordre dans lequel ils apparaîtront lors de la publication de l'article ;
- les affiliations de chacun des auteurs, par ordre d'apparition dans la liste des auteurs (mettre au minimum le nom de ville et de pays) ;

- L'auteur à qui la correspondance relative au manuscrit doit être adressée sera indiqué par un astérisque et son adresse professionnelle complète mentionnée avec son **adresse e-mail**.

### Résumés et mots-clés

- Pour les mises au point (revues générales), un résumé en français et un résumé en anglais de moins de 250 mots sont demandés, ils doivent être structurés et suivre le même plan que l'article. La version anglaise de ce résumé doit être revue si nécessaire par un collègue anglophone.
- 3 à 10 mots-clés français et anglais sont à fournir, à choisir parmi ceux du *Medical Subject Headings (MeSH)* de l'Index Medicus ([http:// www.nlm.nih.gov/](http://www.nlm.nih.gov/)).

### Texte

- Le corps du manuscrit doit être clair et concis. Les auteurs veilleront à ce que l'orthographe, la syntaxe et la ponctuation soient correctes.
  - Les médicaments doivent être mentionnés selon leur dénomination commune internationale (DCI) ; si le nom commercial de la spécialité est cité, il doit être suivi de la mention<sup>®</sup>.
  - Le terme entier précède l'abréviation lors de sa première apparition dans le texte (sauf s'il s'agit d'une unité de mesure internationale). Si les abréviations sont nombreuses, une liste exhaustive (glossaire) peut être ajoutée.
  - Les règles générales admises pour la nomenclature des abréviations et des symboles sont celles approuvées par l'IUPAC (*International Union of Pure and Applied Chemistry*). Le système international doit être appliqué aux unités de mesure. Notez par exemple : litre, L ; minute, min ; microgramme / millilitre, µg/mL ; nanogramme / milligramme, ng/mg.
- Les températures sont en degrés Celsius (°C), les pressions sanguines en millimètres de mercure (mmHg). Les mesures

hématologiques et biochimiques sont celles du système des Unités Internationales.

### Remerciements

Ils figurent à la fin de l'article. Ils précisent les contributions qui appellent un remerciement pour les aides techniques, un soutien matériel ou financier.

### Références

- Les références bibliographiques sont numérotées selon leur ordre d'apparition dans le texte. Elles sont identifiées dans le texte, les tableaux et les légendes par des chiffres arabes placés entre crochets, et séparés par des tirets quand il s'agit de références consécutives (par exemple, [1-4]), ou par des virgules et sans espace quand il s'agit de références non consécutives (par exemple, [3,8,10]).
- Toutes les références doivent être appelées dans le texte (y compris celles citées dans les figures et les tableaux).
- Les abréviations des titres des journaux cités sont celles de l'*Index Medicus National Library of Medicine* de l'année en cours.
- Les noms des auteurs sont mentionnés jusqu'à six ; au-delà, mettre les 6 premiers et remplacer les autres par « et al. ».
- La présentation des références est celle dite de « Vancouver » et doit être conforme aux exemples suivants :

#### Exemples de référence

- *Article de périodique* : [1] Cattoir V, Giard JC. Antibiotic resistance in *Enterococcus faecium* clinical isolates. *Expert Rev Anti Infect Ther* 2014;12:239-48.
- *Ouvrage d'auteur* : [5] Denis F, Bingen E, Martin C, Ploy MC, Quentin R. Bactériologie médicale. Techniques usuelles. Paris: Elsevier Masson; 2011.
- *Chapitre d'un livre* : [2] Weinstein L, Swartz MN. Pathogenic properties of invading microorganisms. In: Sodeman WAJr, Sodeman WA, editors. *Pathologic physiology:*

*mechanisms of disease*. Philadelphia: WB Saunders; 1974. p. 457-72.

- *Site Internet* : Société française d'anesthésie et de réanimation. Antibioprophylaxie en chirurgie et médecine interventionnelle; [http://www.sfar.org/accueil/print\\_article.php?id\\_article=669](http://www.sfar.org/accueil/print_article.php?id_article=669) ; 2010 [Accès au site le 28/06/2015].

Les articles sous presse peuvent être cités selon les exemples ci-dessus, suivis de la mention « sous presse », de l'année de publication et du numéro DOI s'il est attribué.

### Tableaux

- Les tableaux sont obligatoirement appelés dans le texte. Ils sont numérotés en chiffre arabe, par ordre d'apparition dans le texte.
- Ils doivent être réalisés sous Word ou Excel, et ne doivent pas être remis sous forme de photographies.
- Chaque tableau doit être accompagné d'un titre (placé au-dessus) et de toutes les explications ou notes nécessaires (placées au-dessous) pour le rendre lisible sans qu'il soit nécessaire de se référer au texte. La signification de l'ensemble des abréviations doit être précisée dans les notes. Attention, l'utilisation de trop nombreux tableaux entraîne des difficultés de mise en page.

### Figures

- Les figures (schémas, dessins, photos couleur ou noir et blanc, graphiques) doivent être fournies en fichiers séparés, à raison d'un fichier par figure.
- Elles sont numérotées en chiffre arabe, par ordre d'apparition dans le texte, et appelées dans ce dernier (ex. : figure 1).
- Elles doivent être transmises de préférence au format JPEG (.jpeg), EPS (.eps) ou TIFF (.tif) ou PDF (.pdf), avec une résolution de 300 dpi minimum et une largeur de 85 mm. Les formats Word et Excel sont également acceptés. L'emploi des logiciels bureautiques (Powerpoint®, Paintbrush®, MacDrawPro®) est à éviter ; sous ces formats, les figures ne

sont ni récupérables, ni exploitables en édition professionnelle.

- Dans tous les cas, l'orientation des figures doit être clairement indiquée et les photographies de microscopie doivent comporter une échelle. Les lettres, chiffres ou symboles sont clairs et de taille suffisante pour que chaque élément soit parfaitement lisible.

- Chaque figure doit être accompagnée d'une légende dans la langue de publication de l'article (français ou anglais).

Les légendes ne figurent pas sur l'illustration. Elles sont portées les unes à la suite des autres en fin d'article, sur une page séparée. Elles doivent être concises. Les abréviations utilisées sur l'illustration y sont définies.

### Compléments électroniques

Le *Journal des Anti-Infectieux* invite les auteurs à soumettre avec leur article des compléments électroniques. Il peut s'agir de texte, tableaux, figures, photos... Les compléments électroniques ont pour but d'offrir au lecteur une meilleure condition de lecture d'un élément de l'article (par exemple : grand tableau, trop nombreuses figures...) ou d'approfondir un point de l'article. Ils sont annoncés dans le texte et listés en fin d'article. Ils sont accessibles uniquement en ligne (le lien vers la page de référence étant indiqué dans la version papier de l'article).

### COPYRIGHT

- Les auteurs s'engagent à demander l'autorisation de l'Éditeur pour faire reproduire une partie ou totalité de leurs articles dans une autre publication.

- Les documents (figures, schémas et tableaux) empruntés à d'autres sources doivent être accompagnés d'une lettre écrite de l'auteur ou de l'éditeur possesseur du copyright, autorisant leur reproduction dans le *Journal des Anti-Infectieux*.

### DÉCLARATION DE LIENS D'INTÉRÊT

- La revue suit les pratiques internationales relatives aux liens d'intérêt. Toute soumission de manuscrit doit être accompagnée d'une déclaration de liens d'intérêt.

- Un lien d'intérêt existe quand un auteur et/ou un co-auteur a des relations financières et/ou personnelles, directes (conseil, expertise, participation à des essais cliniques, etc.) ou indirectes (invitation à une conférence ou à un symposium organisés par un laboratoire, etc.) avec d'autres personnes ou une entreprise de santé, qui sont susceptibles d'influencer ses jugements professionnels.

**Tous les auteurs** de la publication doivent donc signaler tout lien d'intérêt que pourrait susciter leur travail de manière générale, en suivant les recommandations ci-dessous :

**1. Au cas où il n'existe aucun lien d'intérêt**, la mention suivante doit être ajoutée dans le manuscrit : « **L'auteur(s) déclare(nt) ne pas avoir de liens d'intérêt** ».

**2. Au cas où il existe un (ou plusieurs) lien(s) d'intérêt pour un ou plusieurs des auteurs de l'article**, la liste complète de ceux-ci doit être mentionnée en fin de manuscrit (avant les références bibliographiques) et ce conformément à la présentation ci-dessous. Les initiales de(s) l'auteur(s) concerné(s) et le nom de l'entreprise associée sont à ajouter à la liste exhaustive des liens d'intérêt potentiels qui sont à déclarer.

#### Exemples :

- CR, EL : Intérêt financiers dans l'entreprise Barbot S.A.

- EL : Propriétaire, dirigeant, employé, participation à un organe décisionnel d'une entreprise.

Autres activités régulières dans l'entreprise Chups SAS.

- J-JE : Essais cliniques en qualité d'investigateur principal, coordonnateur ou expérimentateur principal pour RTM SARL.

- PL : Essais cliniques en qualité de co-investigateur, expérimentateur non principal, collaborateur à l'étude pour Light & Co.
- FW : Interventions ponctuelles : rapports d'expertise pour EFS Associated.
- MD : Interventions ponctuelles : activités de conseil pour SFC.
- CG : Conférences : invitations en qualité d'intervenant pour KKS & Son.
- MS : Conférences : invitations en qualité d'auditeur (frais de déplacement et d'hébergement pris en charge par une entreprise) pour Régis SA.
- C-A S : Versements substantiels au budget d'une institution dont vous êtes responsable Aphelion.
- MF : Proches parents salariés dans les entreprises visées ci-dessus.
- AD : Aucun conflit d'intérêt.

## RESPECT DE L'ÉTHIQUE

Le *Journal des Anti-Infectieux* est membre et souscrit aux principes du *Committee on Publication Ethics* (COPE) (<http://publicationethics.org/>).

## MISE EN PRODUCTION, CORRECTION D'ÉPREUVES, DEMANDES DE REPRODUCTION

- Lors de la mise en production du manuscrit accepté pour publication, l'éditeur enverra à l'auteur correspondant un formulaire de transfert de droits par courrier électronique, qui sera dûment complété et signé par l'auteur responsable de l'article pour le compte de tous les auteurs, puis retourné à l'éditeur dans les plus brefs délais.
- L'auteur correspondant recevra les épreuves électroniques de son article sous format PDF. Les modifications portant sur le fond ne sont pas acceptées sur les épreuves. Les corrections se limiteront à la typographie. Les auteurs feront le nécessaire pour retourner à l'éditeur les épreuves corrigées, dans les 48 heures suivant leur réception, et ce, à toute période de l'année. En cas de retard, l'éditeur se réserve le droit de procéder à l'impression sans les corrections de l'auteur.
- L'auteur désigné pour la correspondance recevra gracieusement des services de l'éditeur un tiré-à-part électronique au format PDF.
- Dès parution, toute demande de reproduction devra être adressée à l'éditeur.

# Journal des Anti-Infectieux

---

## Instructions to authors

---

The *Journal des Anti-Infectieux* is a peer-reviewed journal devoted to infectious diseases and their treatment. The Journal publishes in French or English review articles covering all the following areas:

- Bacterial infections / Antibiotics;
- Viral infections / Antiviral agents;
- Parasitic infections / Antiparasitic agents;
- Mycobacterial infections/ Antimycobacterial agents;
- Hygiene and infection control;
- Vaccinations.

Providing readers with a regular update on recent developments, the *Journal des Anti-Infectieux* is an indispensable gateway to information and training for practitioners and students.

Before publication, articles are submitted for review to 2 reviewers: modifications suggested by the reviewers must be included in a second version of the manuscript and resubmitted to the Journal. The editor may also issue a direct rejection if an article does not fit the editorial policy of the journal. The Journal is not responsible to authors before the final decision of the Editorial Board and the Editor-in-Chief.

Authors are requested to present their manuscripts in accordance with the rules defined by the Journal. Manuscripts which do not comply with the rules of presentation will be returned to the author(s) without review.

### PUBLICATION REQUIREMENTS

Articles are received with the explicit understanding that they have not been published before, and are not being simultaneously considered by any other journal.

When submitting manuscript for publication, all authors and co-authors agree that they have read and approved the article, that it has not been submitted for publication in another journal and that it has not been published previously.

### SUBMISSION OF MANUSCRIPTS

The *Journal des Anti-Infectieux* uses an electronic submission and review process to promote expeditious peer review. Manuscripts should be submitted online via the Elsevier Editorial System (EES) - <http://ees.elsevier.com/antinf/>

#### Technical requirements

For PC (Windows NT 4, 2000, XP):

- Navigator: Internet Explorer 5.5 and later, Netscape 7 and later, Firefox 0.9 and later, Opera 7.51 and later;
- Adobe Acrobat Reader 6.0 or later (download free at: <http://www.adobe.fr/products/acrobat/readstep2.html>).

For Macintosh (9.x OS X):

- Navigator: Internet Explorer 5.x and later, Netscape 7 and later, Firefox 1.0

and later, Safari 1.0 and later, Opera 7 and later;

- Adobe Acrobat Reader 6.0 or later (download free at: <http://www.adobe.fr/products/acrobat/readstep2.html>).

Microsoft Word® and WordPerfect® can be used for text files.

### Brief overview of the EES System

- New users can access the home page of the online submission site of the *Journal des Anti-Infectieux* at the following address: <http://ees.elsevier.com/antinf/>

Click on “register” at the top of the screen and fill in the required information: “first name”, “last name” and “e-mail address” Then fill in the required fields: title, preferred contact mode, country, other address, and preferred user name. You will receive a rapid confirmation of your registration together with your username and password by e-mail.

- Registration is required only once, on your first visit. On subsequent visits, you only need to click on “login”, then on “author login” to access the system directly.
- Once you have been identified and have entered the system, follow the instructions on the screen to submit a manuscript; enter the details required for submission, and then download your files.
- Please note – Electronic submission requires separate files for:
  - *The title page*: the title in English and in French, the name of the authors and affiliations/addresses and the contact author. This separate file for the title page maintains the anonymity of the authors by excluding him from the transmission of the manuscript in PDF file for review.
  - *The manuscript*: the summary in English and in French, the key words in English and in French, the text, the references, the tables with legends, the legends of the figures and the conflict of interest declaration.

- *The figure* (diagrams, drawings, colour or white and black photos) should always be submitted in individual files i.e. only one figure per file or one compressed folder (.zip) with one file per figure. Authors are invited to refer to the artwork quality instructions at the following link: <http://www.elsevier.com/artworkinstructions>

In case of technical problems please contact our help service for authors: [France-support@elsevier.com](mailto:France-support@elsevier.com)

## SECTIONS

### Editorials

- They are generally requested by the Editorial Board, but they are submitted to reviewers.
- Their objective is to introduce a series of articles that offer a potential matter of debate or to provide the opportunity for a recognized author to react on a topical point.
- They should not exceed 10 000 characters (including spaces) and 10 references.

### Review articles

- They must constitute a reference on a given topic, and therefore be complete, based on updated international bibliography.
- Their length is variable from 10 000 to 50 000 characters, including spaces (with figures and references).
- Their style should be clear, with short sentences and each section should not exceed 30 lines. Subtitles, tables, figures, frameworks and every illustration helping to underline the message are welcome.
- The legends of figures and of tables must be specific enough to be understood independently from the text. Boxes should outline particular points without interrupting the reading of the article.
- Moreover, in order to be didactic and easy to remember, these articles must underline the main points in the conclusion of each section and in the summary which should provide the essential data included in the article.



## MANUSCRIPT PREPARATION – GENERAL INSTRUCTIONS

The manuscript must be double-spaced with continuous page numbering. It should be prepared with the recommendations provided below.

An article in English must contain one title, an abstract and keywords in French.

Each part of the manuscript – French and English summaries, text, references, tables and legends - must be presented in a separate sheet.

### Title page

The title page should contain:

- A short and informative title without abbreviations, in English and French;
- Name of authors: first name in full followed by last name, in the order they will appear in the publication;
- The institutional affiliation of each author;
- The contact author (correspondence purpose) must be indicated by an asterisk, and his/her full professional address and e-mail address must be given.

### Abstracts and Key words

- The abstracts (in English and French) should not be longer than 250 words. They must be structured.
- 3 to 10 key words (in English and French) chosen from the Medical Subject Headings of the Medicus Index ([http:// www.nlm.nih.gov/](http://www.nlm.nih.gov/)).

### Text

- The main body of the manuscript must be clear and concise. Authors shall ensure correct spelling, syntax and punctuation.
- Molecules must appear in their International Nonproprietary Names (INN). For medications, the commercial name should be followed by ®.
- Every abbreviation must be explained the first time it appears in the text. If they are numerous, a comprehensive list (glossary) can be added.

- The general rules concerning the nomenclature of abbreviating and symbols are those approved by the IUPAC (international Union of Pure and Applied Chemistry). SI rules must be applied to units. Note the following, for examples: litre, L ; minute, min ; microgramme / millilitre, µg/mL ; nanogramme / milligramme, ng/mg.

### Acknowledgements

Acknowledgements are placed at the end of the article before the references. They list names of persons and institutions who contributed to the work being published.

### References

- References are numbered according to their order of appearance in the text. They are identified in the text, tables and captions by Arabic numerals in bracket, and separated by hyphens for a range of consecutive references, e.g. [1-4] and by commas without spaces for non-consecutive references, e.g. (3,8,12).
- All references listed must be cited in the text (including those cited in figures and tables). The abbreviations of the titles of any journals cited are those of the *National Library of Medicine of Medicus Index* for the current year.
- Up to six authors' names are listed; beyond this, use "et al".
- References must be presented as follows:

#### Examples of references:

- *Journal article*: [1] Cattoir V, Giard JC. Antibiotic resistance in Enterococcus faecium clinical isolates. *Expert Rev Anti Infect Ther* 2014;12:239-48.
- *Book*: [5] Denis F, Bingen E, Martin C, Ploy MC, Quentin R. *Bactériologie médicale. Techniques usuelles*. Paris: Elsevier Masson; 2011.
- *Chapter in a book*: [2] Weinstein L, Swartz MN. Pathogenic properties of invading microorganisms. In: Sodeman WA Jr, Sodeman WA, editors. *Pathologic physiology*:

mechanisms of disease. Philadelphia: WB Saunders; 1974. p. 457-72.

- *Website*: Société française d'anesthésie et de réanimation. Antibioprophylaxie en chirurgie et médecine interventionnelle; [http://www.sfar.org/accueil/print\\_article.php?id\\_article=669](http://www.sfar.org/accueil/print_article.php?id_article=669); 2010 [Access to the site on 28/06/2015].

Articles in press are cited according to the examples above, followed by: in press, year of publication and **DOI number** if available.

### Tables

- Tables must be numbered using Arabic numerals according to their order of appearance in the text. Their location must be specified by a reference between parentheses (table 1).
- Prepare tables with word processing (e.g., Microsoft Word Table feature) or spreadsheet (e.g., Microsoft Excel) software. Graphic files are not acceptable for tables.
- Each table must be presented on a separate sheet, without vertical ruling lines. It must be accompanied by a title (placed above it) and all necessary notes (placed below it) to make it comprehensible without reference to the text. In particular, the meaning of all abbreviations and symbols must be specified. Attention: too many tables can hinder the layout.

### Figures

- Figures (graphs, drawings, or photographs) must always be supplied in separate files, one file per document.
- They must be numbered in Arabic numerals according to their order of appearance in the text. Their location must be specified by a reference between parentheses (Figure 1).
- Photos should be provided in digital format: JPEG (.jpeg), EPS (.eps) or TIFF (.tif) or PDF (.pdf) with 300 dpi minimum resolution for image width 85 mm. Word and Excel format are also acceptable. Figures should not be created with commercial software

(Powerpoint®, Paintbrush®, MacDrawPro®). In these formats they cannot be used for professional publishing.

- In all cases, the orientation of the figures must be clearly indicated and microscope photos should include a scale. The letters, numbers or symbols are clear and large enough to be readable.
- If the original figure contains colours, an identical reproduction of it may appear in the electronic version.
- Each figure must be accompanied by a caption. The legends do not appear in the illustration. They are given in a list at the end of the article, on a separate sheet. Abbreviation must be defined.

### Complementary data

The *Journal des Anti-Infectieux* invites authors to submit their article with electronic supplements complementary. Author may provide tables, figures, photographs... Supplement files offer the author additional possibilities to publish supporting applications, high-resolution images, background datasets, and more.

### COPYRIGHT

- Any reproduction of previously published figures and tables must be accompanied by written permission from the copyright holder (publisher or author).
- All requests for reproduction of the manuscript must be addressed to the publisher.

### DECLARATION OF COMPETING OF INTERESTS

- In accordance with international practices concerning competing interests, all submitted manuscripts must be accompanied by a declaration of competing interests.
- A competing of interest exists when an author and/or co-authors have a personal or financial interests with others persons or

industry (healthcare company, etc.) that may influence his professional judgement. Competing interests may be direct (advice, expertise, participation in clinical trials, etc.) or indirect (by invitation to a conference or a symposium organized by a laboratory, etc.).

**All authors** of the publication must declare all the relationships that might be considered to have a potential competing of interest.

1. **Where there is no competing of interest**, the following declaration must be added to the end of the article: **The authors declare that they have no competing of interest.**

2. **Where there is a competing of interest**, fill in the declaration available from the submission site. Each co-author must provide a completed declaration with the submitted manuscript.

For example, the following statement would be inserted at the end of the article:

*Conflict of interest: C.R. Occasional involvements: advisory services: Company X; E.L. Financial interests in a company: Company Y; J.-J.E. Clinical trials: as main investigator or study coordinator*

## RESPECT DE L'ÉTHIQUE

The *Journal des Anti-Infectieux* is a member and abides by the principles of *the Committee on Publication Ethics* (COPE) (<http://publicationethics.org/>).

## PROOF CORRECTIONS AND COPYRIGHT

- As soon as the manuscript accepted for publication is being processed, a transfer of copyright form will be sent by electronic mail to the corresponding author with the proofs. The form shall be duly completed and signed in the name of all the authors, then sent back to the publisher.

- The publisher will send to the corresponding author the electronic proofs of the article in PDF form. Changes concerning the content are not accepted on the proofs, and corrections are limited to typography. The authors will make necessary arrangements for their corrected proofs to be sent to the publisher within two days following receipt, whatever the time of the year. In the case of delay the publisher reserves the right to print the article without the author's corrections.

- The corresponding author will receive a free electronic copy of the article from the publisher in PDF form.

- All requests for reproduction of the manuscript must be addressed to the publisher.