

# **Neuropsychiatrie de l'enfance et de l'adolescence**

## ***Recommandations aux auteurs***

*The English version of the instructions to authors follows the French version*

*Neuropsychiatrie de l'enfance et de l'adolescence* publie des articles originaux et des faits cliniques en langue française dans tous les domaines touchant à la psychiatrie de l'enfant et de l'adolescent et les disciplines associées. Tous manuscrit adressé à la revue est soumis à un comité de lecture dont l'approbation, après modifications éventuelles, est nécessaire pour sa publication. Les relectures sont anonymisées. Les articles ne doivent pas avoir été publiés antérieurement ni être soumis simultanément ou acceptés par une autre revue. Plusieurs rubriques sont régulièrement offertes aux lecteurs et correspondent à différentes fonctions : éditorial, article original, mémoire de recherche, cas clinique, revue de la littérature, recommandations, mises au point, courrier des lecteurs, analyse d'ouvrage.

### **Questions éthiques**

Les travaux soumis doivent être conformes aux recommandations éthiques de la déclaration d'Helsinki de 1975, revue en 2008. Ils doivent avoir été soumis, s'ils le requièrent, soit à un comité consultatif de protection des personnes dans la recherche biomédicale (CCPPRB) , soit à un comité d'éthique. Dans ce cas, il doit en être fait mention dans le texte.

Les articles faisant intervenir l'expérimentation animale devront se conformer aux recommandations internationales relatives à la protection des animaux.

**Les auteurs sont priés de respecter les règles de fond et de forme rappelées ici et doivent utiliser le système de soumission en ligne Elsevier Editorial System :**  
<http://ees.elsevier.com/neuado/> La revue n'accepte plus les soumissions par mail ou par courrier.

### **Lien d'intérêts**

La revue suit les pratiques internationales relatives aux liens d'intérêts. Toute soumission de manuscrit doit être accompagnée d'une déclaration de lien d'intérêts. Toutes les sources de financement du travail doivent être mentionnées.

Tous les auteurs doivent donc signaler tout lien d'intérêts que pourrait susciter leur travail de manière générale en suivant les recommandations ci-dessous citées :

Un lien d'intérêts existe quand un auteur et/ou un coauteur a des relations financières ou personnelles avec d'autres personnes ou organisations qui sont susceptibles d'influencer ses jugements professionnels concernant une valeur essentielle (bien du patient, intégrité de la recherche...). Les principaux liens d'intérêts étant les intérêts financiers, les essais cliniques pour le compte d'un industriel de la santé, les interventions ponctuelles, les relations familiales...

**1. Au cas où il n'existe aucun lien d'intérêts**, la mention suivante doit être ajoutée directement en fin de manuscrit (avant les références bibliographiques) : L'auteur [Les auteurs] déclare[ent] ne pas avoir de liens d'intérêts.

**2. Au cas où il existe un (ou plusieurs) lien(s) d'intérêts** pour un ou plusieurs des auteurs de l'article, la liste complète de ceux-ci doit être mentionnée en fin de manuscrit (avant les références bibliographiques) et ce conformément à la présentation ci-dessous. Les initiales

de(s) l'auteur(s) concerné(s) et le nom de l'entreprise associée sont à ajouter à la liste exhaustive figurant ci-après des liens d'intérêts potentiels qui sont à déclarer.

*Exemples :*

C. R., E. L. Intérêts financiers dans l'entreprise Barbot S.A. E. L. Propriétaire, dirigeant, employé, participation à un organe décisionnel d'une entreprise  
Autres activités régulières dans l'entreprise Chups SAS  
J.-J. E. Essais cliniques : en qualité d'investigateur principal, coordonnateur ou expérimentateur principal pour RTM SARL  
P. L. Essais cliniques : en qualité de co-investigateur, expérimentateur non principal, collaborateur à l'étude pour Light & Co  
F. W. Interventions ponctuelles : rapports d'expertise pour EFS Associated  
M. D. Interventions ponctuelles : activités de conseil pour SFC  
C. G. Conférences : invitations en qualité d'intervenant pour KKS & Son  
M. S. Conférences : invitations en qualité d'auditeur (frais de déplacement et d'hébergement pris en charge par une entreprise) pour Régis SA  
C.-A. S. Versements substantiels au budget d'une institution dont vous êtes responsable Aphelion  
M. F. Proches parents salariés dans les entreprises visées ci-dessus  
A.D. L'auteur déclare ne pas avoir de liens d'intérêts.

## **1. SOUMISSION DES MANUSCRITS**

### **1.1 Configuration requise**

Pour PC Windows

- 95, 98, 2000
- Internet Explorer 5.x et suivant
- Netscape 7
- Adobe Acrobat Reader (téléchargement gratuit : <http://adobe.fr/products/acrobat/readstep 2.html>)

Pour Macintosh

- 8.x, 9.x, OSX
- Internet Explorer 5.x et suivant
- Netscape 7
- Adobe Acrobat Reader (téléchargement gratuit : <http://adobe.fr/products/acrobat/readstep 2.html>)

Les formats de fichiers utilisables sont MS Word et Wordperfect

### **1.2 Utilisation du système EES en bref**

Le nouvel utilisateur accède à la page d'accueil du site de soumission en ligne de *Neuropsychiatrie de l'enfance et de l'adolescence*, à l'adresse suivante :

<http://ees.elsevier.com/neuado/> et clique sur le bouton « register » dans le menu figurant en haut de l'écran, pour compléter les informations demandées : « first name » (prénom), « last name » (nom) et adresse e-mail. Il recevra peu après un mail de confirmation contenant son « username » (nom d'utilisateur) et son « password » (mot de passe).

L'enregistrement ne s'effectue qu'une seule fois, lors de la toute première utilisation. A chaque utilisation suivante, il suffit de cliquer directement sur « login » pour s'identifier, puis de cliquer dans la case « author login » pour entrer dans le système. Une fois identifié et entré dans le système, l'auteur souhaitant soumettre un manuscrit suit le cheminement indiqué pour saisir les différentes informations afférant à la soumission, ainsi que pour télécharger les fichiers de son manuscrit.

**ATTENTION !** Des fichiers distincts sont nécessaires pour :

*La page de titre* : titre de l'article en français et en anglais ; auteurs ; coordonnées complètes. (Ce fichier séparé contenant la page de titre permet notamment de préserver l'anonymat des auteurs en l'excluant de l'envoi en lecture du manuscrit sous format PDF.)

*Le manuscrit* : résumé et mots clés français et anglais ; texte ; références bibliographiques ; tableaux et légendes des tableaux ; légendes des figures.

LES FIGURES (schémas, dessins, photos couleur ou noir et blanc) doivent toujours être fournies en fichiers séparés, *à raison d'un fichier par figure*.

**Pour tout problème technique, merci de s'adresser à notre service d'aide aux auteurs : [france-support@elsevier.com](mailto:france-support@elsevier.com)**

### **1.3 Lors de la soumission, l'auteur correspondant doit obligatoirement choisir une des rubriques du journal**

A noter que

Les mises au point sont des articles plus courts que les revues de questions ;

La rubrique « recommandation » implique de se référer à un organisme officiel (Agence du Médicament, HAS, etc.) ou d'avoir le consensus d'une société savante, qui sera clairement indiqué dans le titre ;

Les cas cliniques doivent être concis et comportent un maximum de 25 références.

Les auteurs potentiels pour un numéro spécial devront sélectionner sur le système EES l'onglet correspondant lors de l'étape « Select Article Type ». L'intitulé du numéro spécial/de commande apparaîtra dans une étape ultérieure « Select Classifications ». A cette même étape, le type d'article soumis pour ce numéro sera précisé.

## **2. PRESENTATION DES MANUSCRITS**

Le manuscrit doit comporter environ 1500 signes par page. Il se compose des éléments décrits ci-dessous.

### **2.1 La page de titre**

Un titre en français et en anglais.

Les noms des auteurs (initiale du prénom et nom de famille), l'adresse postale complète des services ou laboratoires concernés avec indication de l'appartenance de chacun des auteurs.

Le nom et le numéro de téléphone, de fax et l'adresse e-mail de l'auteur à qui seront adressés les demandes de modification avant acceptation, les épreuves et les tirés à part.

### **2.2 Le résumé en français**

Chaque article comprend un résumé de 250 mots au maximum, en français, ainsi que des mots-clés (5 à 10). Pour des articles originaux, ces résumés doivent être structurés,

c'est-à-dire comporter les sous-titres suivants : but de l'étude, patients et méthode, résultats, conclusion.

### **2.3 Le résumé et les mots-clés en anglais**

Chaque article comprend également un résumé et des mots-clés en anglais. Afin de favoriser les échanges avec les professionnels non francophones, la revue souhaite que le résumé en anglais soit au minimum de 350 mots (maximum 500 mots) et que sa présentation soit toujours structurée (background ou objective ; methods ; results ou findings ; conclusion ou perspective). L'anglais pourra être révisé par un service ad hoc en ligne (American Journal Expert, etc.).

### **2.4 Le texte**

La longueur maximale des manuscrits (références comprises) doit être la suivante :

- Editoriaux : 4 pages
- Articles originaux, mémoires de recherche, revues de la littérature : 12 pages
- Cas cliniques et mises au point : 10 pages
- Notes techniques, analyses d'ouvrages : 4 pages
- Lettres à la rédaction : 2 pages

Les articles originaux doivent comprendre les chapitres suivants : introduction, patients et méthodes, résultats, discussion, conclusion et références.

Les auteurs doivent veiller à ce que les textes soumis soient clairs et facilement compréhensibles, précis et concis. Ils doivent s'assurer que le français est simple et correct, sans jargon médical. Les abréviations doivent être expliquées lors de leur première apparition dans le texte et, ensuite, être utilisées de manière cohérente et invariable. Aucune abréviation ne sera utilisée dans le titre ni dans le résumé. Pour ne pas nuire à la clarté, elles doivent être en nombre restreint. Les unités de mesure abrégées doivent être conformes aux nomenclatures internationales (par exemple, l'abréviation de minute est « min » et non pas « mn »).

### **2.5 Les références**

Pour une mise aux normes automatique des références bibliographiques, il est recommandé d'utiliser le site [www.zotero.org](http://www.zotero.org)

Le nombre de références ne devrait pas dépasser 30. A chaque citation du texte doit correspondre une référence. Les références sont toutes appelées dans le texte et numérotées suivant l'ordre d'apparition. Les numéros d'appel doivent figure dans le texte entre crochets, séparés par des tirets quand il s'agit de références consécutives, par exemple [1,4], et par des virgules quand il s'agit de références non consécutives : [1,4].

En cas de citation des auteurs dans le texte :

Lorsqu'ils sont un ou deux, le ou les deux noms (sans l'initiale du prénom) sont cités ;

Lorsqu'ils sont au moins trois, seul le nom du premier auteur est cité, suivi de la mention « et al. » ;

Les abréviations des noms des revues sont celles de *L'index Medicus (new series)* de la National Library of Medicine.

Les références doivent être présentées selon les normes adoptées par la convention de « Vancouver » (International Committee of Medical Journal Editors. Uniform requirements for manuscripts submitted to biomedical journals. Fifth edition. N Engl J Med 1997 ;336 :309-16).

Jusqu'à six auteurs, ceux-ci doivent être nommément indiqués ; à partir de sept, les six

premiers seront cités, suivis d'une virgule et de la mention « et al. ».

### **Exemples de références**

#### *Article de périodique*

1 Basquin M. Est-on libre de son éthique ? Neuropsychiatr Enfance Adolesc 1999 ;47 :521-4

#### *Ouvrage*

2 Chéron G. Les urgences pédiatriques. Paris : Expansion Scientifique Publication ; 1999.

#### *Chapitre d'ouvrage*

3 Richard D, Senon JL, Sechter D, editors Thérapeutiques psychiatriques. Paris : Hermann ;1995, p.456-63

#### *Ouvrage à auteurs multiples avec coordinateurs*

4 Dodet B, Perrotin C, Valette L, editors. Santé publique et éthique universelle. Paris : Elsevier ; 1999.

#### *Référence consultable sous format électronique*

8 Morse SS. Factors in the emergence of infectious diseases. Emerg Infect Dis [serial online] 1995 Jan-Mar [cited 1996 Jun 5] ; 1 : [24 screens]. Available from : URL : <http://www.cdc.gov/ncidod/EID/edi.htm>

## **2.6 Les tableaux**

Chaque tableau doit être présenté sur une page séparée, numérotée en chiffres arabes et indexé dans le texte par appel de son numéro entre parenthèses. Il est accompagné d'un titre (placé au-dessus) et, éventuellement, de notes explicatives (au-dessous). **Il est saisi en double interligne sur une page (sans réduction par photocopie). Il est important de penser à la dimension d'une page écran pour une bonne lisibilité du tableau lors de sa mise en ligne.**

## **3. ILLUSTRATIONS**

Toutes les figures (graphiques, dessins ou photographies) sont numérotées en chiffres arabes et appelées dans le texte par ordre numérique (numéros entre parenthèses).

Chaque figure est fournie sur un fichier distinct et /ou sous forme imprimée sur une feuille distincte.

### **3.1 Soumission électronique**

Toutes les figures doivent être fournies de préférence en format TIFF (.tif), EPS (.eps), ou PDF (.pdf). Les formats Word, Powerpoint et Excel sont également acceptés. Pour permettre à l'éditeur d'identifier facilement les figures transmises, il est recommandé de donner les fichiers en indiquant le numéro de la figure et le format utilisé. Par exemple : « fig1.tif », pour le fichier de la figure 1 sous format TIFF.

**La résolution minimale des figures doit être de 300 dpi pour les photographies en noir et blanc ou en couleur, et de 500 à 1000 dpi pour les graphiques ou schémas. La haute résolution est absolument nécessaire pour l'impression.**

ATTENTION : Si l'auteur ne peut soumettre son manuscrit en ligne via EES , ou si, dans le système EES, il choisit le mode de transmission « off line » pour les iconographies, il est prié d'envoyer les fichiers de ses illustrations sur CD-ROM ou disquette, accompagnées impérativement d'une sortie papier de bonne qualité.

### **3.2 Illustrations en couleur**

En cas de soumission d'illustrations en couleur, Elsevier les reproduira en couleur sur le web (notamment sur *sciencedirect.com*), **sans aucun frais à la charge des auteurs**. En revanche, dans la version papier, l'impression en couleur **est à la charge des auteurs** (un devis est envoyé à l'auteur correspondant)/

Si les auteurs ne souhaitent pas prendre en charge ces frais d'impression, les illustrations seront reproduites en couleur sur le web, mais imprimées en noir et blanc dans la revue papier. Pour des techniques, nous ne pourrions utiliser ces illustrations en couleur pour l'impression en noir et blanc, il est donc impératif de nous envoyer, en plus des illustrations en couleur, toutes les illustrations correspondantes en noir et blanc pour la version imprimée.

### **4. MISE EN PRODUCTION, CORRECTION D'ÉPREUVES, DEMANDES DE REPRODUCTION**

En cas de reproduction partielle ou totale, dans le manuscrit, d'un document ou d'une illustration déjà publiés, l'autorisation écrite de l'éditeur et des auteurs doit impérativement être fournie.

Lors de la mise en production du manuscrit accepté pour publication, l'éditeur enverra à l'auteur correspondant un formulaire de transfert de droits par courrier électronique, qui sera dûment complété et signé par l'auteur responsable de l'article pour le compte de tous les auteurs, puis retourné à l'éditeur dans les plus brefs délais. L'auteur recevra également un bon de commande de tirés à part supplémentaires, le fichier PDF de l'article lui étant envoyé au moment de la publication.

L'auteur correspondant recevra les épreuves électroniques de son article sous format PDF, ou par courrier postal si nécessaire. Les modifications portant sur le fond ne sont pas acceptées sur les épreuves. Les corrections se limiteront à la typographie. Les auteurs feront le nécessaire pour retourner à l'éditeur les épreuves corrigées, dans les 48 heures suivant leur réception et ce, à toute période de l'année. En cas de retard, l'éditeur se réserve le droit de procéder à l'impression sans les corrections de l'auteur. Dès parution, toute demande de reproduction devra être adressée à l'éditeur.

## **Neuropsychiatrie de l'enfance et de l'adolescence** *Instructions to authors*

*Neuropsychiatrie de l'enfance et de l'adolescence* publishes original articles and clinical data in French in all domains of child and adolescent psychiatry and related disciplines. A manuscript sent to the journal is submitted to a reading committee, the approval of which, after any eventual changes, is required for its publication. Re-readings are anonymous. The articles must not have been published previously or have been simultaneously submitted or accepted by another journal. Several headings are regularly offered to readers and correspond to different functions: editorial, original article, research memoirs, clinical cases, review of

the literature, guidelines, clinical updates, letters to the Editor, book reviews.

### **Ethical issues**

The texts submitted must conform to the Code of Ethics of the World Medical Association (declaration of Helsinki of 1975, revised in 2008) for experiments involving humans

- Informed consent: The authors must be able to demonstrate that informed consent has been obtained from human subjects or their guardians prior to their participation in the study. When informed consent has been obtained, it should be indicated in the published article.
- Protection of animals: in articles reporting experiments on animals, authors should indicate whether the institutional and national guide for the care and use of laboratory animals was followed.

See: Uniform Requirements for Manuscripts submitted to Biomedical journals

<http://www.icmje.org>.

### **Conflict of interest**

In accordance with international practices related to conflict of interest regarding the publications submitted, all submitted articles must be accompanied by a declaration of conflict of interest.

A conflict of interest exists when an author and/or co-author has financial or personal interests with other persons or organisations that may influence their professional judgement concerning an essential factor (patient's well-being, integrity of the research...). The main conflicts of interest include financial interests, clinical trials, occasional business involvement, family connections...

**All authors** of the publication **must declare any relationships they have had** that might be considered a potential conflict of interest, but **only in connection with the published article**.

1. **Where there is no conflict of interest in connection with the article submitted**, the following declaration must be added to the manuscript: **Conflict of interest: None**.

2. **If one or more conflicts of interest exist in connection with one or several of the authors of the article**, the complete list of the conflicts must be added at the end of the manuscript (before the references) and in the manner shown below. The initials of the author(s) concerned and the name of the enterprise should be added to the exhaustive list of the potential conflicts of interest that must be declared shown herewith.

Examples:

**C. R., E. L.** Financial interests in **Barbot S.A.**

**E. L.** Proprietor, manager, employee, participating in the decisional committee of a company. Other regular business activities for **Chups SAS**

**J.-J. E.** Clinical trials: as principle investigator, coordinator or principle researcher for **RTM SARL**

**P. L.** Clinical trials: as co-investigator, assistant researcher, study collaborator for **Light & Co**

**F. W.** Occasional business involvement: expert reports for **EFS Associated**

**M. D.** Occasional business involvement: counselling for **SFC**

**C. G.** Conferences: invitation as speaker **KKS & Son**

**M. S.** Conferences: invitation as auditor (travel and accommodation paid for) **Régis SA**

**C.-A. S.** Substantial funding for the budget of an institution of which you are responsible  
**Aphelion**

**M. F.** Close relatives in the companies mentioned above in 2

**A. D.** No conflict of interest

3. **Where no conflict of interest connected to the article submitted has been sent** by the author (co-authors), the following statement will be published in the article: **Conflict of interest: the authors have not declared any conflicts of interest.**

**The authors are requested to follow the rules of base and form, indicated herewith, and to use the online Elsevier Editorial submission system: <http://ees.elsevier.com/neuado/>. The journal no longer accepts submissions by post or by e-mail.**

## **1. SUBMISSION OF MANUSCRIPTS**

### **1.1. Configuration required**

For PC Windows

- 95, 98, 2000
- Internet Explorer 5x and updates
- Netscape 7
- Adobe Acrobat Reader (free download:  
<http://www.adobe.fr/products/acrobat/readstep2.html>)

For Macintosh

- 8.x, 9.x, OS X
- Internet Explorer 5.x and updates
- Netscape 7
- Adobe Acrobat Reader (Free download:  
<http://www.adobe.fr/products/acrobat/readstep2.html>)

The formats of the text files to be used are MS Word and Wordperfect.

### **1.2. Brief summary for using the EES system**

The new user opens the home page of the online submission site of *Neuropsychiatrie de l'enfance et de l'adolescence* at the following address: <http://ees.elsevier.com/neuado/> and clicks on the "Register" button in the menu at the top of the screen and fills in the information requested: "first name", "last name" and e-mail address. A confirmation e-mail will be sent providing the "username" and "password".

Registration is only required once during the first visit. For each subsequent visit, all that is required is to click directly on "login" and identify oneself then click on "author login" to enter the system.

Once identified and having entered the system, an author wishing to submit an article follows the indications given to enter the information concerning the submission and upload the files of the manuscript.

PLEASE NOTE! Distinct files are required for:



*The title page:* title of the article in French and in English; authors; full addresses.  
(This separate file containing the title page preserves the anonymity of the authors since it is not sent to the reviewers with the manuscript in PDF form)

*The manuscript:* Summary and key words in French and English; text; references; tables and legends; figures and legends.

THE FIGURES (graphs, drawings, and colour or black and white photographs) must be supplied in separate files, *one figure per file*.

**For any technical problems, please contact our author's help service:  
authorsupport@elsevier.com**

### **1.3. When submitting, the corresponding author must choose one of the headings of the journal**

Please note that clinical updates are shorter than question reviews; The "Recommendations" heading requires referral to an official authority (Medicine's Agency, HAS, etc.) or the consensus of a learned society, which should be clearly indicated in the title; Clinical cases must be concise and include no more than 25 references.

### **1.4. Special or commissioned issues**

The potential authors of a special issue must select the corresponding thumb mark "Select Article Type" in the EES system. The title of the special/commissioned issue will appear at a further stage in "Select Classifications". At this same stage, the type of article submitted for this issue will be specified.

## **2. PRESENTATION OF THE MANUSCRIPTS**

The manuscript should contain around 1 500 signs per page. It is composed of the following elements:

### **2.1. Title page**

Title in French and English.

The names of the authors (initials and last name), the full postal address of the departments or laboratories concerned indicating the affiliation of each author.

The name and telephone number, fax and e-mail of the author to whom requests for a revised version of the manuscript, prior to acceptance, galley proofs and offprints.

### **2.2. The summary in French**

Each article should be accompanied by a summary not exceeding 250 words and key words (5 to 10) in French. For original articles, the summaries must be structured, i.e., include the following sub titles: aim of the study, patients and methods, results and conclusion.

### **2.3. The summary and keywords in English**

Each article also includes a summary and key words in English. In order to promote exchanges with the non French-speaking professionals, the journal would like the English summary to be a minimum of 350 words (maximum 500) and structured (background or objective; methods; results or findings; conclusion or perspective). The English language may be reviewed by an online ad hoc service (American Journal Expert, etc.).

## 2.4. The text

The maximum length of a manuscript (references included) must be as follows:

Editorial: 4 pages;

Original articles, Research memoirs, Literature reviews: 12 pages;

Clinical cases and clinical updates: 10 pages;

Technical notes, Book analyses: 4 pages;

Letters to the Editor: 2 pages.

The original articles must include the following sub titles: introduction, patients and methods, results, discussion, conclusion and references.

The authors should make sure that the texts submitted are clear and easy to understand, precise and concise. They must ensure that the French is simple and correct, without any use of medical jargon. Abbreviations must be explained when they first occur in the text and, subsequently, used coherently and invariably. No abbreviation should be used in the title or summary. So as to maintain clarity, their use should be restrained. Shortened measurement units must comply with international nomenclature (for example, the abbreviation of minute is “min” and not “mn”).

## 2.5. References

The number of references should not exceed 30. Any citation in the text must correspond to a reference. All the references must appear in the text and should be numbered in the order in which they appear. The reference numbers must be typed between brackets, separated by hyphens when they are consecutive, [1-4] for example, and by commas when they are not: [1,4].

If authors' citations appear in the text:

If only one or two, the last names (without the initials) are given;

When there are at least three, only the last name of the first author is given followed by “et al.”.

Abbreviated names of journals are those of the *Index Medicus (new series)* National Library of Medicine.

References should be presented according to the norms of the “Vancouver” convention (International Committee of Medical Journal Editors. Uniform requirements for manuscripts submitted to biomedical journals. Fifth edition. N Engl J Med 1997;336:309-16).

Up to six authors: each author must be named; seven or more, the first six are named, followed by a comma and “et al.”

### Examples of references:

#### *Article from a periodical*

1 Basquin M. Est-on libre de son éthique ? Neuropsychiatr Enfance Adolesc 1999;47:521-4.

#### *Book (single author)*

2 Chéron G. Les urgences pédiatriques. Paris : Expansion Scientifique Publication; 1999.

#### *Chapter in a book*

3 Richard D, Senon JL, Sechter D, Richard D, editors. Thérapeutiques psychiatriques. Paris: Hermann; 1995, p. 456-63.

*Book (multiple authors and coordinators)*

4 Dodet B, Perrotin C, Valette L, editors. Santé publique et éthique universelle. Paris: Elsevier; 1999.

*Reference that can be consulted electronically*

8 Morse SS. Factors in the emergence of infectious diseases. *Emerg Infect Dis* [serial online] 1995 Jan-Mar [cited 1996 Jun 5];1:24 screens]. Available from: URL: <http://www.cdc.gov/ncidod/EID/eid.htm>

## **2.6. Tables**

Each table must be presented on a separate page, using Arabic numerals and cited in the text with the number between brackets. Each table must have a title (at the top) and, when necessary, explanatory notes (at the bottom). **The table should be typed in double-spacing on a single page (no reduced photocopies). It is important to remember the size of a screen page for good readability of the table online.**

## **3. ILLUSTRATIONS**

All the figures (graphics, drawings, photographs) should have Arabic numerals and are cited in the text in numerical order (number between brackets).

Each figure must be supplied in a separate file and/or in printed form on a separate page.

### **3.1. Electronic submission**

Figures in TIFF (.tif), EPS (.eps), or PDF (.pdf) format are preferred. Word, Powerpoint and Excel files are also accepted. To help the publisher identify the figures transmitted correctly, we recommend that the files be identified with the number of the figure and the format used. For example: “fig1.tif”, for the file of figure 1 in TIFF format.

**A minimum resolution of 300 dpi is required for colour or black and white photographs, and 500 to 1 000 dpi for graphs or graphics. High resolution is absolutely necessary for printing.**

PLEASE NOTE: If an author cannot submit a manuscript online via EES, or if the “off line” transmission mode is selected, the author is requested to send the files of the illustrations on a CD-ROM or diskette, and accompanied by a paper printout of good quality.

### **3.2. Colour illustrations**

If colour illustrations are submitted, Elsevier will reproduce them in colour on the web (notably on *sciencedirect.com*), **without any charge to the authors**. For the printed version, **authors will be required to pay if they want their illustrations printed in colour** (a quote will be sent to the corresponding author).

If the authors do not want to pay the printing costs, the illustrations will be in colour on the web but black and white in the paper version of the journal. For technical reasons, we cannot use the colour illustrations for black and white printing. Therefore the authors must provide, together with the colour illustrations, the corresponding black and white illustrations for the printed version.

## **4. PRODUCTION, PROOF CORRECTIONS AND COPYRIGHT**

If a manuscript reproduces in part or in its entirety a previously published document/illustration, written permission from the publisher and the authors will have to be provided. When an accepted article is sent into production, the publication sends by e-mail to the corresponding author, the letter of copyright transfer. The copyright transfer should be

returned, duly signed on behalf of all co-authors, and returned to the publisher without delay. The author will also receive a form for ordering extra offprints; a final PDF of his article will be sent to him upon publication.

The corresponding author will receive the electronic galley proofs in PDF form, or by post if necessary. Changes to the original manuscript will not be accepted at this stage. Corrections should be limited to typing errors and spelling mistakes. The corrections must be returned to the publisher within 48 hours after reception, at any time during the year. If this period is exceeded, the publisher reserves the right to print without the author's corrections.

As soon as the article is published, the author is considered to have transferred his rights to the publisher. Requests for reproduction rights should be sent to the latter.